

Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Aparatul primarului Baimaclia	11046
Petrol si gaze naturale	0432
Retele si conducte de gaz	5802
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Un sat bine gazificat	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	1. Reparatia capital a unei portiuni de traseu de gazificare 2.Mentinerea traseului existent locale in stare buna	X	X	X	X	X
1.3	Descriere	Se vor face lucrari pentru mentinerea si lucrari de amenajare la imbunatatirea si gazificarea localitatii, se va ridica nivelul comoditatilor pentru populatie. Responsabil de executarea programului este primarul	X	X	X	X	X



2	II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat	Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)	Devieri: Explicații
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Cresterea nivelului de extinderea comparative cu anii precedenti	%	0.01	0.01		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Numarul de gospodarii gazificate total	gospodarii	56.00	56.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii la un cap de locuitor	lei	691.04	691.04		Executat conform bugetului aprobat
3	III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)	Denumirea	Cod P3	Cod Eco (k2)	Aprobat	Precizat	Executat
3.1	X	Mijloace fixe	00444	31		34.97	34.97
4	IV. Constatări, concluzii și recomandări	A fost incheat lucrarile pentru constructia sistemului de gazificare . Pina la finele perioadei de gestiune a fost realizate toate obiectile care au fost planificate inclusive intretinerea sistemului	X	X	X	X	X

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executor:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(semnătura)

(semnătura)

(semnătura)



Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Aparatul primarului Baimaclia	11046
Alte servicii in domeniul apararii nationale	0259
Servicii de suport in domeniul apararii nationale	3104
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Educatia tinerei generatii in spiritual patriotizmului	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	Incorporarea in rindurile armatei a 4 recruti	X	X	X	X	X
1.3	Descriere	Responsabil de gestionarea programului este primarul	X	X	X	X	X
2	II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat	Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)	Devieri: Explicații

2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Gradul de incadrare a recrutilor	%	100.00	100.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Numarul recrutilor incadrati	persoana	35.00		-35.00	Lispa de recruti
2.4	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii p/u un recrut	lei	40.00		-40.00	lispa de persoane spre recrutare
<b>3</b>	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Bunuri si servicii	00074		3.00	3.00	
<b>4</b>	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>	<b>Nu a fost incorporat in rindurile armatei nici un recrut. Conform graficului au trecut comisia medicala 15 persoane fara alocarea mijloacelor financiare . Pina la finele perioadei au fost realizate obiectivele puse fara alocarea mijloacelor financiare.</b>	X	X	X	X	X

Semnături

Șeful Instituției:

\_\_\_\_\_ (nume, prenume)

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

\_\_\_\_\_ (nume, prenume)

Executor:

\_\_\_\_\_ (nume, prenume)



Aprobat prin ordinul Ministrului  
al Finanțelor al Republicii Moldova

nr. \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025**

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Aparatul primarului Baimaclia	11046
Servicii pentru tineret	0813
Tineret	8603
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Distractii si odihna pentru tineret	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	Organizarea a cel puțin 2 masuri culturale pentru tineret	X	X	X	X	X
1.3	Descriere	Programul cuprinde organizarea masurilor culturale  Responsabil de gestiunea programului este primarul.	X	X	X	X	X
2	II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se	Denumirea	Unitatea	Aprobat	Executat	Devieri:	Devieri:

completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)			de măsură			Valoarea (+/-) (7=6-5)	Explicații
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Ponderea populației implicate în activitatea măsurilor distractive pentru tineret	%	5.00	5.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Numarul de tineret implicat în măsurile distractive	persoane	200.00	200.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De produs	Numarul de masuri distractive petrecute	masuri	2.00	2.00		Executat conform bugetului aprobat
2.5	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii de organizare a unei masuri sportive	lei	1,050.00	1,050.00		Executat conform bugetului aprobat
2.6	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii pentru un participant la acțiunea sportiva	lei	10.50	10.50		Executat conform bugetului aprobat
3	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Bunuri si servicii	00239	22	21.70	3.24	2.00
3.2	X	Stocuri de materiale circulante	00239	33		18.47	18.46
4	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>	<b>Au fost organizate masuri culturale pentru tineret .La finele perioade au fost realizate toate obiectile care au fost planificate pe parcursul perioade de gestiune .</b>	X	X	X	X	X

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executor:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(semnătura)

(semnătura)

(semnătura)



Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Aparatul primarului Baimaclia	11046
Servicii de sport si cultura fizica	0812
Sport	8602
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Conditii optime pentru promovarea unui mod de viata sanatos	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	Organizarea anuala a cel puțin 10 activitati sportive in localitate. Participarea la cel puțin 3 activitati in afara localitatii in fiecare an. Majorarea numarului de populatie implicat in petrecerea actiunilor sportive	X	X	X	X	X

1.3	Descriere	Programul cuprinde organizarea masurilor sportive . Responsabil de gestiunea programului este primarul	X	X	X	X	X
2	<b>II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Executat</b>	<b>Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)</b>	<b>Devieri: Explicații</b>
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Ponderea populatiei implicate in activitatea sportive fata de anul precedent	%	5.00	5.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Numarul de populatie participat la masurile sportive	persoana	350.00	350.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De produs	Numarul de participari la competitii in afara localitatii	competitie	3.00	3.00		Executat conform bugetului aprobat
2.5	Categoria: De produs	Numarul de masuri sportive petrecute in localitate	masuri	10.00	10.00		Executat conform bugetului aprobat
2.6	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii de organizare a unei masuri sportive	lei	3,300.00	3,300.00		Executat conform bugetului aprobat
2.7	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii pentru un participant la actiunea sportiva	lei	43.50	43.50		Executat conform bugetului aprobat
3	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Bunuri si servicii	00230	22	22.00	17.80	17.80
3.2	X	Stocuri de materiale circulante	00230	33		4.20	4.11
4	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>	<b>Au fost petrecute actiuni sportive unde a fost alocate surse financiare . Pina la finele perioade de gestiune au fost realizate toate obiectile care au fost planificate.</b>	X	X	X	X	X

Semnături

Şeful Instituţiei:

Contabil Şef (şeful serviciului economic/financiar):

Executor:

.....  
(nume, prenume)

.....  
(nume, prenume)

.....  
(nume, prenume)



**Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025**

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Aparatul primarului Baimaclia	11046
Iluminarea strazilor	0640
Iluminarea stradala	7505
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)</b>	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	O localitate bine iluminata	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	1.Extinderea sistemului de iluminarea stadala a localitatii  2. Elaborarea schemei de instalatie iluminarii stradale	X	X	X	X	X
1.3	Descriere	Responsabil de gestionarea programului este primarul	X	X	X	X	X
2	<b>II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitatea</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Executat</b>	<b>Devieri:</b>	<b>Devieri:</b>

completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)			de măsură			Valoarea (+/-) (7=6-5)	Explicații
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Nivelul de intretinere a iluminarii stradale fata de anul precedent	%	5.00	5.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Lunghimea extinsa a sistemului de iluminareparate	km	1.00	1.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De produs	Numarul stradilor illuminate	unitati	70.00	70.00		Executat conform bugetului aprobat
2.5	Categoria: De produs	Numarul de locuitori beneficiary de iluminatul stradal	persoane	2,100.00	2,100.00		Executat conform bugetului aprobat
2.6	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii la un cap de locuitor	lei	26.19	26.19		Executat conform bugetului aprobat
<b>3</b>	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Bunurisi servicii	00335	22	30.00	30.00	28.94
3.2	X	Mijloace fixe	00335	31		314.24	314.13
4	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>	<b>Pe parcursul perioade de gestiune au fost realizate obiectivele puse si mentinerea sistemului de iluminarea stardala ,cu alocarea mijloacelor financiare (plata pentru energia electrica).</b>	X	X	X	X	X

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executor:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)



(semnătura)

(semnătura)

(semnătura)

Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Aparatul primarului Baimaclia	11046
Aprovizionarea cu apa	0630
Aprovizionarea cu apa si canalizare	7503
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)</b>	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop		Un sat bine aprovizionat cu apa si canalizatie	X	X	X	X
1.2	Obiective		1.Mentinerea sistemului de apeduct local in stare buna	X	X	X	X
			2.Extinderea sistemului de apeduct si canalizare				
1.3	Descriere		Se vor face lucrari pentru mentinerea si extinderea in sat , se va ridica nivelul comoditatilor	X	X	X	X

							pentru populatie. Responsabil de executarea programului este primarul
<b>2</b>	<b>II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Executat</b>	<b>Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)</b>	<b>Devieri: Explicații</b>
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Cresterea nivelului de extinderea comparative cu anii precedenti	%	0.01	0.01		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Sistem apeduct , canalizare extins	km	13.00	13.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii la un cap de locuitor	lei	25.00	25.00		Executat conform bugetului aprobat
<b>3</b>	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Mijloace fixe	00319	31		90.00	90.00
3.2	X	Bunuri si servicii	00431	22	45.00	45.00	14.65
3.3	X	Alte cheltuieli	00431	28		800.00	800.00
3.4	X	Mijloace fixe	00431	31		10.00	10.00
<b>4</b>	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>		X	X	X	X	X

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executor:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)



(semnătura)

(semnătura)

(semnătura)

Aprobat prin ordinul Ministrului  
al Finanțelor al Republicii Moldova

nr. \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025**

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Aparatul primarului Baimaclia	11046
Dezvoltare comunala si amenajare	0620
Dezvoltarea gospodariei de locuinte si serviciilor comunale	7502
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Un sat curat si amenajat	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	1.evacuarea cel puțin de doua ori pe an a resturilor vegetale si menagerie de pe o suprafata de 3 ha spatii publice verzi si 1000 m.p. trotuare.  2.Majorarea ponderii spatiilor ocupate cu floristica in total spatiilor verzi.  3.Evacuarea cel puțin odata pe an a gunoiului din cimitir.	X	X	X	X	X

1.3	Descriere	4.Mentinerea drumurilor locale in stare buna Se vor face lucrari pentru mentinerea ordinii in sat , lucrari de amenajare la imbunatatirea drumurilor, se va ridica nivelul comoditatilor pentru populatie. Responsabil de executarea programului este primarul	X	X	X	X	X
2	<b>II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Executat</b>	<b>Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)</b>	<b>Devieri: Explicații</b>
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Cresterea nivelului de curatenie in localitate comparative cu anii precedenti	%	5.00	5.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De rezultat	Nivelul de intretinere a drumurilor locale fata de anul precedent	%	6.00	6.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De produs	Cantitatea deseurilor evacuat	Tone	21.00	21.00		Executat conform bugetului aprobat
2.5	Categoria: De produs	Suprafata spatiului ingrigit	ha	3.00	3.00		Executat conform bugetului aprobat
2.6	Categoria: De produs	Numarul de gunoist neautorizate lichidate	numar	3.00	3.00		Executat conform bugetului aprobat
2.7	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii la un cap de locuitor	lei	25.10	25.10		Executat conform bugetului aprobat
3	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Bunuri si servicii	00333	22	70.00	234.46	233.64
3.2	X	Mijloace fixe	00333	31	151.30	1,069.59	1,060.97
3.3	X	Stocuri de materiale circulare	00333	33	5.00	23.13	20.53

4	IV. Constatări, concluzii și recomandări	A fost lichidate 2 gunoisti neautorizate. Pina la finele perioadei de gestiune au fost realizate toate obiectivele care au fost planificate. A fost implimentat partial lucrari de reparatie capitala la parcul central din s.Baimaclia prin implimendarea proiectului din sursele Fondului Ecologic	X	X	X	X	X
---	------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executor:

\_\_\_\_\_ (nume, prenume)

\_\_\_\_\_ (nume, prenume)

\_\_\_\_\_ (nume, prenume)



\_\_\_\_\_ (semnatura)

\_\_\_\_\_ (semnatura)

\_\_\_\_\_ (semnatura)

*[Handwritten signatures in blue ink]*

Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Aparatul primarului Baimaclia	11046
Servicii in domeniul culturii	0820
Dezvoltarea culturii	8502
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Valori cultural promovate prin accesul populatiei la resursele informationale	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	Organizarea si desfasurarea a 10 activitati culturale pe an	X	X	X	X	X
1.3	Descriere	Responsabil de gestionarea programelor este sefa de biblioteca si conducatorul case de cultura	X	X	X	X	X
2	II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de	Denumirea	Unitatea	Aprobat	Executat	Devieri:	Devieri:

către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)			de măsură			Valoarea (+/-) (7=6-5)	Explicații
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Ponderea populației implicate în activitățile culturale față de anul precedent	%	3.00	3.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Numarul de specatori la activitățile culturale	persoane	2,900.00	2,900.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De eficiență	Cheltuieli în mediu p/u un spectator la măsurile culturale	lei	112.20	112.20		Executat conform bugetului aprobat
3	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Bunuri și servicii	00224	22	60.00	49.58	19.00
3.2	X	Mijloace fixe	00224	31		85.59	85.59
3.3	X	Stocuri de materiale circulare	00224	33		7.00	6.80
4	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>		X	X	X	X	X

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executor:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)



(semnătura)

(semnătura)

(semnătura)

**Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025**

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Aparatul primarului Baimaclia	11046
Transport rutier	0451
Dezvoltarea drumurilor	6402
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)</b>	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Un sat cu mentinerea drumurilor locale la un nivel bun	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	1.Inregistrarea drumurilor locale in Registru de Stat Cadastral  2. Reparatia capital a unei portiuni de drum local inregistrate la IS Cadasrtu  3.Mentinerea drumurilor locale in stare buna	X	X	X	X	X
1.3	Descriere	Se vor face lucrari pentru mentinerea si lucrari de amenajare la imbunatatirea drumurilor locale, se va	X	X	X	X	X

		ridica nivelul comodatilor pentru populatie. Responsabil de executarea programului este primarul.					
<b>2</b>	<b>II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Executat</b>	<b>Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)</b>	<b>Devieri: Explicații</b>
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Nivelul de intretinere a drumurilor locale fata de anul precedent	%	6.00	6.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Lunghimea drumurilor nivelate si reparate	km	18.00	18.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii la un cap de locuitor	lei	33.93	33.93		Executat conform bugetului aprobat
<b>3</b>	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Mijloace fixe	00395	31	684.00	658.76	638.73
3.2	X	Stocuri de materiale circulare	00395	33		49.84	49.84
<b>4</b>	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>	<b>Pe parcursul perioade de gestiune a fost realizate obiectivele puse ,cu alocarea mijloacelor financiare , inclusiv implimentate a reparatia capitala a str.La Mindra ,str.Riului din s.Baimaclia.</b>	X	X	X	X	X

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executor:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)



**Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025**

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primăria Baimaclia	1184
Caminul cultural Sirchiceni	08856
Servicii in domeniul culturii	0820
Dezvoltarea culturii	8502
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Valori cultural promovate prin accesul populatiei la resursele informationale	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	Imbunatatirea infrastructurii culturale prin protejarea patrimoniului cultural, majorarea gradului de participare culturala  Organizarea si desfasurarea a 7 activitati culturale pe an  Cresterea numarului de locuitori implicati, in desfasurarea activitatilor culturale fata de anul precedent	X	X	X	X	X

1.3	Descriere	Promovarea activitatilor de salvagardare a patrimoniului cultural si material, prin masuri de identificare, documentare, inventariere, inspectare, cercetare si finantarea activitatii in domeniul culturii  Responsabil de gestionarea programelor este sefa de biblioteca si conducatorul case de cultura	X	X	X	X	X
2	<b>II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Executat</b>	<b>Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)</b>	<b>Devieri: Explicații</b>
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Ponderea populatiei implicate in activitatile cultural fata de anul precedent	%	3.00	3.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Numarul masurilor cultural	masuri	61.00	61.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De produs	Numarul de spectatori la activitatile culturale	persoane	2,900.00	2,900.00		Executat conform bugetului aprobat
2.5	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii pentru organizarea unei activitati	lei	2,564.00	2,564.00		Executat conform bugetului aprobat
2.6	Categoria: De eficiență	Cheltuieli in mediu p/u un spectator la masurile culturale	lei	112.20	112.20		Executat conform bugetului aprobat
3	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Cheltuieli de personal	00234	21	132.10	132.10	132.10
3.2	X	Bunuri si servicii	00234	22	7.00	7.00	3.42
3.3	X	Prestatii sociale	00234	27	2.00	2.00	
3.4	X	Mijloace fixe	00234	31	10.30	10.30	1.00
3.5	X	Stocuri de materiale circulare	00234	33	18.60	18.60	7.64

4	IV. Constatări, concluzii și recomandări	A fost promovată activitatea culturală și valorificarea patrimoniului cultural prin măsurile petrecute în perioada de gestiune, ce au identificat, documentat valorile naționale din localitate. Au fost organizate și desfășurate a 40 activități culturale pentru perioada de gestiune.	X	X	X	X	X
---	------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/finanțiar):

Executor:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)



(semnătura)

(semnătura)

(semnătura)

Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primăria Baimaclia	1184
Căminul cultural Baimaclia	08855
Servicii în domeniul culturii	0820
Dezvoltarea culturii	8502
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Valori culturale promovate prin accesul populației la resursele informaționale	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	Îmbunătățirea infrastructurii culturale prin protejarea patrimoniului cultural, majorarea gradului de participare culturală	X	X	X	X	X
		Organizarea și desfășurarea a 7 activități culturale pe an					
		Cresterea numărului de locuitori implicați, în desfășurarea activităților culturale față de anul precedent					

1.3	Descriere	Promovarea activitatilor de salvagardare a patrimoniului cultural si material, prin masuri de identificare, documentare, inventariere, inspectare, cercetare si finantarea activitatii in domeniul culturii  Responsabil de gestionarea programelor este sefa de biblioteca si conducatorul case de cultura	X	X	X	X	X
2	<b>II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Executat</b>	<b>Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)</b>	<b>Devieri: Explicații</b>
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Ponderea populatiei implicate in activitatile cultural fata de anul precedent	%	3.00	3.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Numarul masurilor cultural	masuri	61.00	61.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De produs	Numarul de specatorilor la activitatile culturale	persoane	2,900.00	2,900.00		Executat conform bugetului aprobat
2.5	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii pentru organizarea unei activitati	lei	2,564.00	2,564.00		Executat conform bugetului aprobat
2.6	Categoria: De eficiență	Cheltuieli in mediu p/u un spectator la masurile culturale	lei	112.20	112.20		
3	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Orgii)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Cheltuieli de personal	00234	21	175.99	175.99	175.99
3.2	X	Bunuri si servicii	00234	22	12.90	17.90	17.19
3.3	X	Prestatii sociale	00234	27	2.00	2.00	0.69
3.4	X	Mijloace fixe	00234	31	3.11	3.11	
3.5	X	Stocuri de materiale circulare	00234	33	11.00	6.00	1.92
4	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>	<b>A fost promovata activitatea culturala si valorificarea patrimoniului cultural prin masurile petrecute in perioada</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

de gestiune , ce au identificat, documentat valorile  
nationale din localitate. Au fost organizate si desfasurate a  
40 activitati culturale pentru perioada de gestiune.

Semnături

Şeful instituției:

\_\_\_\_\_

(nume, prenume)

Contabil Şef (şeful serviciului economic/financiar):

\_\_\_\_\_

(nume, prenume)

Executor:

\_\_\_\_\_

(nume, prenume)



**Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025**

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primăria Baimaclia	1184
Biblioteca Sirchiceni	08854
Servicii in domeniul culturii	0820
Dezvoltarea culturii	8502
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)</b>	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Valori cultural promovate prin accesul populatiei la resursele informationale	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	Imbunatatirea infrastructurii culturale prin protejarea patrimoniului cultural, majorarea gradului de participare culturala  1.cresterea numarului de cititori cu 2 % in anul 2025  2.prestarea serviciilor de biblioteca pentru circa 250 locuitori,in anul 2025	X	X	X	X	X

1.3	Descriere	Promovarea activitatilor de salvagardare a patrimoniului cultural si material, prin masuri de identificare, documentare, inventariere, inspectare, cercetare si finantarea activitatii in domeniul culturii  Responsabil de gestionarea programelor este sefa de biblioteca si conducatorul case de cultura	X	X	X	X	X
2	<b>II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Executat</b>	<b>Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)</b>	<b>Devieri: Explicații</b>
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De produs						
2.3	Categoria: De rezultat	Cresterea numarului de cititori	%	2.00	2.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De rezultat	Sporirea numarului de utilizatori a internetului fata de anul precedent	%	4.00	4.00		Executat conform bugetului aprobat
2.5	Categoria: De produs	Numarul de cititori deserviti in biblioteca	persoane	1,100.00	1,100.00		Executat conform bugetului aprobat
2.6	Categoria: De produs	Numarul utilizatorilor de internet	persoane	780.00	780.00		Executat conform bugetului aprobat
2.7	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii pentru deservirea unui cititor	lei	517.10	517.10		Executat conform bugetului aprobat
2.8	Categoria: De eficiență	Cheltuieli in mediu p/u un utilizator de servicii internet	lei	2.48	2.48		Executat conform bugetului aprobat
3	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Cheltuieli de personal	00231	21	151.64	151.64	151.64

3.2	X	Bunuri si servicii	00231	22	19.40	18.16	15.15		
3.3	X	Prestatii sociale	00231	27	1.00				
3.4	X	Mijloace fixe	00231	31		13.00	13.00		
3.5	X	Stocuri de materiale circulare	00231	33	12.96	2.20	2.20		
4	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>		A fost promovata activitatea culturala si valorificarea patrimoniului cultural prin masurile petrecute in perioada de gestiune , ce au identificat, documentat valorile nationale din localitate.O parte de utilizatori au fost inclusi in diverse cluburi pe interese si centre cu promovarea cartii si retelelor de socializare .		X	X	X	X	X

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executori:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)



(semnătura)

(semnătura)

(semnătura)

**Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025**

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primăria Baimaclia	1184
Biblioteca Baimaclia	08853
Servicii in domeniul culturii	0820
Dezvoltarea culturii	8502
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)</b>	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Valori cultural promovate prin accesul populatiei la resursele informationale	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	Imbunatatirea infrastructurii culturale prin protejarea patrimoniului cultural, majorarea gradului de participare culturala  1.cresterea numarului de cititori cu 2 % in anul 2025  2.prestarea serviciilor de biblioteca pentru circa 250 locuitori, in anul 2025	X	X	X	X	X

1.3	Descriere	Promovarea activitatilor de salvagardare a patrimoniului cultural si material, prin masuri de identificare, documentare, inventariere, inspectare, cercetare si finantarea activitatii in domeniul culturii  Responsabil de gestionarea programelor este sefa de biblioteca si conducatorul case de cultura	X	X	X	X	X
2	<b>II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Executat</b>	<b>Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)</b>	<b>Devieri: Explicații</b>
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Cresterea numarului de cititori	%	2.00	2.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De rezultat	Sporirea numarului de utilizatori a internetului fata de anul precedent	%	4.00	4.00		Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De produs	Numarul de cititori deserviti in biblioteca	persoane	1,100.00	1,100.00		Executat conform bugetului aprobat
2.5	Categoria: De produs	Numarul utilizatorilor de internet	persoane	780.00	780.00		Executat conform bugetului aprobat
2.6	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii pentru deservirea unui cititor	lei	517.10	517.10		Executat conform bugetului aprobat
2.7	Categoria: De eficiență	Cheltuieli in mediu p/u un utilizator de servicii internet	lei	2.48	2.48		Executat conform bugetului aprobat
3	<b>III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cod P3</b>	<b>Cod Eco (k2)</b>	<b>Aprobat</b>	<b>Precizat</b>	<b>Executat</b>
3.1	X	Cheltuieli de personal	00231	21	167.25	167.25	121.26
3.2	X	Bunuri si servicii	00231	22	25.50	25.50	20.83

3.3	X	Prestatii sociale	00231	27	2.00	2.00	
3.4	X	Mijloace fixe	00231	31	6.25	6.25	
3.5	X	Stocuri de materiale circulare	00231	33	9.00	9.00	7.31
4	<b>IV. Constatări, concluzii și recomandări</b>	<b>A fost promovata activitatea culturala si valorificarea patrimoniului cultural prin masurile petrecute in perioada de gestiune , ce au identificat, documentat valorile nationale din localitate.O parte de utilizatori au fost inclusi in diverse cluburi pe interese si centre cu promovarea cartii si retelelor de socializare .</b>	X	X	X	X	X

Semnături

Şeful Instituţiei:

Contabil Şef (şeful serviciului economic/financiar):

Executor:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)



(semnătură)

(semnătură)

(semnătură)

**Raport de performanță  
în perioada Anual, 2025**

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul CAUSENI	222700
Primaria Baimaclia	1184
Primaria Baimaclia - Actiuni generale	02993
Alte servicii de stat cu destinatie generala	0169
Gestionarea fondurilor de rezerva si de interventie	0802
	Lei

Codul rândului	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - Org1)</b>	X	X	X	X	X	X
1.1	Scop	Activitati imprevizibile si exceptionale asigurate financiar	X	X	X	X	X
1.2	Obiective	Satisfacerea in fiecare an a tuturor solicitarilor de alocații din Fondul de rezerva, eligibile, conform Regulamentului de utilizare a fondului de rezerva	X	X	X	X	X
		Finantarea mijloacelor alocate din fondul de rezerva, conform deciziilor Consiliului local la nivel de 100 %					
1.3	Descriere	Responsabil de gestionarea programului este primarul	X	X	X	X	X

2	II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează, de către fiecare instituție bugetară - Org2 și se generalizează de către autoritatea bugetară - Org1, iar indicatorii de rezultat se raportează de către autoritățile bugetare- Org1)	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat	Devieri: Valoarea (+/-) (7=6-5)	Devieri: Explicații
2.1	Categoria: De produs						
2.2	Categoria: De rezultat	Gradul de executare a mijloacelor alocate din fondul de rezerva in raport cu volumul alocat	%	100.00	100.00		Executat conform bugetului aprobat
2.3	Categoria: De produs	Numarul evenimentelor cu caracter imprevizibil finantate din fondul de rezerva	eveniment	5.00	5.00	0	Executat conform bugetului aprobat
2.4	Categoria: De eficiență	Cheltuieli medii la un eveniment cu caracter imprevizibil finantat din bugetul local	lei	2,400.00	2,400.00	0	Executat conform bugetului aprobat
3	III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior - Org1 sau Org1i)	Denumirea	Cod P3	Cod Eco (k2)	Aprobat	Precizat	Executat
3.1	X	Alte cheltuieli	00020	28	22.00		
3.2	X	Active neproductive	00059	37		-800.00	-620.61
4	IV. Constatări, concluzii și recomandări	Au fost alocate mijloace financiare in suma de 22 mii lei din fondul de rezerva conform decizie consiliului local si toate surselor financiare au fost executate pina la sfirsitul perioade de gestiune conform solicitarilor depuse	X	X	X	X	X

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executor:

(nume, prenume) \_\_\_\_\_ (semnătura) \_\_\_\_\_

(nume, prenume) \_\_\_\_\_ (semnătura) \_\_\_\_\_

(nume, prenume) \_\_\_\_\_ (semnătura) \_\_\_\_\_

